

План работы с родителями
в ОКОУ «Курская школа «Ступени»
на 2024-2025 учебный год



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Фокин Н.А.

План работы по направлениям

Родительское соуправление	Школа успешных родителей	Психолого-педагогическое сопровождение семей группы риска	Согласование подходов семьи и школы в обучении и воспитании	Престиж семьи и формирование семейных ценностей
<i>Сентябрь</i>				
<p>1. Проведение родительских собраний в классах Ответственные – классные руководители</p> <p>2. Организация заседания управляющего совета школы «Родительское соуправление в 2024-2025 учебном году» Ответственные – директор, заместитель директора</p>	<p>1. Проведение анкетирования родителей для определения темы психолого-педагогического просвещения на 2024-2025 учебный год Ответственные – заместитель директора</p>	<p>1. Сформировать реестр учеников, состоящих на различных видах учета Ответственные – социальный педагог</p> <p>2. Организовать педагогический консилиум по работе с семьями, которые состоят на учете из-за тяжелой жизненной ситуации и социально опасного</p>	<p>1. Проведение общешкольного родительского собрания об особенностях организации образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году. Старт программы Ответственные – администрация школы, председатель управляющего совета</p>	<p>1. Организация фотовыставки «Летний вернисаж» Ответственные – классные руководители</p> <p>2. Проведение классных часов «Профессии моей семьи» с участием родителей Ответственные – классные руководители</p>

		положения Ответственные – заместитель директора		
Октябрь				
<p>1. Награждение педагогов в номинации «Признание родительских симпатий» ко Дню учителя Ответственные – председатель управляющего совета</p> <p>2. Организация рейда родителей по соблюдению требований к школьной форме учеников Ответственные – представители родительских комитетов</p> <p>3. Привлечение родителей как общественных наблюдателей на школьном этапе Всероссийской олимпиаде школьников Ответственные – заместитель директора</p>	<p>1. Проведение родительских собраний «Формирование фонетического восприятия, навыков фонематического анализа и синтеза, как одно из условий успешного обучения детей в школе» Ответственные – учителя-логопеды</p>	<p>1. Обследование жилищных условий семей, состоящих на учете Ответственные – социальный педагог</p>	<p>1. Размещение информации о требованиях к выполнению домашних заданий в родительских группах</p>	<p>1. Организация ко Дню отца классных часов и родительских собраний, посвященных уважительному отношению к отцовству Ответственные – классные руководители</p> <p>2. Награждение отцов учеников за успехи в воспитании детей, активное сотрудничество со школой Ответственные – директор</p> <p>3. Проведение акции-конкурса «Лучший папа на свете» Ответственный – классные руководители</p> <p>4. Проведение конкурса сочинений ко Дню пожилого Ответственные – учителя литературы</p>

<i>Ноябрь</i>				
<p>1. Организация конкурса «Супер-семья – 2024»</p> <p>Ответственные – председатель управляющего совета, заместитель директора по ВР</p> <p>2. Проведение рейда управляющего совета по проверке школьного питания</p> <p>Ответственные – председатель управляющего совета</p> <p>3. Привлечение родителей в качестве общественных наблюдателей на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>Ответственные – заместитель директора по УВР</p>	<p>1. Проведение презентации успешного опыта родительского воспитания</p> <p>Ответственные – классные руководители</p>	<p>1. Проведение малого педсовета с родителями «Как помочь слабоуспевающему ребенку»</p> <p>Ответственные – заместитель директора по УВР</p>	<p>1. Организация общешкольного родительского собрания «Единство семьи и школы в воспитании культуры поведения ребенка»</p>	<p>1. Проведение мероприятий ко Дню матери</p> <p>Ответственные – классные руководители</p> <p>2. Награждение матерей учеников за успехи в воспитании, значимые достижения детей в различных направлениях</p> <p>Ответственные – администрация</p>
<i>Декабрь</i>				
<p>1. Организация конкурса снежных фигур среди 1-11 классов</p> <p>Ответственные – председатели родительских комитетов классов, заместитель директора</p> <p>2. Проведение заседания управляющего совета школы «Итоги образовательной</p>	<p>1. Проведение родительского собрания «Актуальные проблемы профилактики негативных явлений в подростково-молодежной среде»</p>	<p>1. Организация акции «Безопасный новый год»</p> <p>Ответственные – социальный педагог</p> <p>2. Организация участия детей из семей группы риска в праздничных</p>	<p>1. Проведение пресс-конференции для родителей «Свободный микрофон»</p> <p>Ответственные – администрация школы</p> <p>2. Проведение классных родительских собраний по итогам II четверти</p> <p>Ответственные – классные</p>	<p>1. Организация онлайн-акции «Новый год в моей семье»</p> <p>Ответственные – классные руководители</p> <p>2. Проведение конкурса «Самая классная елка»</p> <p>Ответственные –</p>

деятельности за I полугодие» Ответственные – заместители директора, председатель управляющего совета	Ответственные – социальный педагог, классные руководители	новогодних мероприятиях Ответственные – социальный педагог	руководители	классные руководители
Январь				
1. Проведение рейда управляющего совета по проверке качества дежурства в школе Ответственные – председатель управляющего совета 2. Награждение самых успешных учеников в школе в «День ученика» Ответственные – председатель управляющего совета, заместитель директора	1. Организация родительского университета «Детство без стресса» Ответственные – педагог-психолог	1. Провести заседание совета профилактики «Промежуточные итоги индивидуально-профилактической работы за I полугодие 2024-2025 учебного года» Ответственные – заместитель директора по ВР	1. Размещение информации в родительских группах по безопасности в интернете Ответственные – заместитель директора по ВР 2. Проведение дня открытых дверей для родителей «Развитие творческих способностей ребенка в рамках реализации дополнительных образовательных программ школы» Ответственные – педагоги дополнительного образования	1. Организация семейной поэтической гостиной «Русские поэты о зиме» Ответственные – библиотечарь
Февраль				
1. Проведение заседания управляющего совета школы по мероприятиям в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы Ответственные – председатель управляющего совета 2. Корректировка	1. Организация родительского университета «Основы воспитания здорового ребенка – презентация успешного опыта	1. Привлечение учеников из семей группы риска к мероприятиям месячника оборонно-массовой и спортивной работы	1. Размещение информации в родительских группах о ВПП Ответственные – заместитель директора по УВР	1. Проведение военизированной спортивной эстафеты «С папой в армию!» Ответственные – учитель физкультуры, родительские комитеты 2. Организация

положения о мобильных телефонах в школе Ответственные – председатель управляющего совета школы	семейного воспитания» Ответственные – заместитель директора	Ответственные – классные руководители		встречи поколений с участниками локальных войн, СВО Ответственные – заместитель директора
<i>Март</i>				
1. Проведение торжественных мероприятий к 8 марта Ответственные – председатель управляющего совета, заместитель директора 2. Проведение рейда представителей родительских комитетов классов по сохранности школьных учебников Ответственные – заместитель директора	1. Проведение лектория для родителей «Ребенок и социальные сети» Ответственные – учитель информатики	1. Проведение часа психолога в онлайн-формате «Дети с синдромом дефицита внимания и СДВГ – основные подходы к обучению в семье и школе» Ответственные – педагог-психолог школы	1. Организация регламентированной дискуссии «Время Первых. Дети и родители о детских общественных объединениях своего времени» Ответственные – советник по воспитанию	1. Организация проблемной беседы с участием родителей по духовно-нравственному воспитанию девушки 8-11-х классов Ответственные – заместитель директора 2. Проведение внеклассного мероприятия «Самым любимым» Ответственные – классные руководители
<i>Апрель</i>				
1. Организация участия представителей управляющего совета школы в научно-практической конференции Ответственные – заместитель директора 2. Провести трудовую акцию «Чистый двор» Ответственные – заместитель директора по ВР,	1. Организация встречи с инспектором «Безопасность несовершеннолетних в весенне-летний период» Ответственные – заместитель	1. Проведение тренинга для родителей «Подросток и родители – главные правила эффективного взаимодействия» Ответственные – педагог-психолог	1. Организация общешкольной родительской конференции по итогам первого этапа проекта «Школа Минпросвещения России» Ответственные – администрация школы 2. Организация дня открытых дверей ко Дню космонавтики	1. Проведение спортивного праздника к Международному Дню здоровья Ответственные – учителя физкультуры

представитель родительских комитетов классов	директора	школы	Ответственные – руководитель центра Точки Роста	
Май				
1. Проведение конкурса «Супер-семья – 2025» Ответственные – заместитель директора, классные руководители, председатель управляющего совета школы	1. Организация родительского университета «Экзамены без стресса» Ответственные – педагог-психолог, классные руководители	1. Проведение заседания совета профилактики с родителями «Профилактика деструктивного поведения несовершеннолетних в летний период» Ответственные – Заместитель директора по ВР	1. Ознакомление родителей с графиком промежуточной аттестации Ответственные – заместитель директора по УВР 2. Проведение итоговой общешкольной линейки к празднику Последнего звонка, награждение самых успешных учеников Ответственные – администрация школы, родительские комитеты 3. Награждение классных коллективов по итогам конкурса «Самый классный класс» Ответственные – заместитель директора	1. Проведение конкурса патриотических проектов «Герои моей семьи» к 80-летию Великой Победы Ответственные – учителя истории, классные руководители 2. Проведение общешкольной патриотической акции «Весна. Победа. Память» Ответственные – учитель музыки